

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЯМАНСУЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

с. ЯМАНСУ НОВОЛАКСКОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

**368169 с. Ямансу тел.89282504441**

|  |
| --- |
| **ОГРН 1020500909990ИНН/КПП 0524005172/052401001** |

**ПРИКАЗ**

**от «30» августа 2019 года № 185**

«О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность

в кабинетах МКОУ «Ямансуйскаясош »

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», в целях создания безопасных условий функционирования МКОУ «ЯМАНСУЙСКАЯ СОШ »,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственными за противопожарное состояние учебных кабинетов, мастерских, спортивного зала назначить педагогов, заведующих кабинетами, а в административных кабинетах руководителей, занимающих эти кабинеты:

- кабинет №1 (библиотека) – КАДЫРОВУ З.А., педагога-библиотекаря,

- кабинет № 2 (технология) –ИСРАИЛОВУ ДЖ.А., учителя технологии,

- кабинет № 3 –Албасханову Л.А., учителя начальных классов;

-кабинет № 4-Дибирову Н.А., учителя истории;

- кабинет № 7- РАШАЕВА М.Э., директор

- кабинет № 8 – Исраилова Э.В., учителя русского языка и литературы

- кабинет № 9 – КАДЫРОВУ З.М., учителя географии,

- кабинет № 10 (информатика) –Мусанипов Я.А., учителя информатики

- кабинет № 11 – САИЕВУ Т.М., учителя РОДНОГО ЯЗЫКА,

,ВСЕ УЧИТЕЛЯ,КОТОРЫЕ ПРЕПОДАЮТ УРОКИ В ЭТИХ КАБИНЕТАХ.

- Столовая – ЛЕЛУЕВУ Л.С., ПОВОРА,

- котельная – АЛИСХАНОВА М.Т., зам. директора по АХР.

2.Всем сотрудникам МКОУ «ЯМАНСУЙСКАЯ СОШ» проходить противопожарный инструктаж два раза в год – в августе и марте месяцах. Организацию инструктажа и прием зачетов от персонала возложить на заместителя директора по АХР, ответственному за пожарную безопасность, АЛИСХАНОВА М.Т.

1. Ответственным за пожарную безопасность и противопожарное состояние в своей работе руководствоваться инструкциями о мерах пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всем персоналом и учащимися ШКОЛЫ.
2. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие

неудовлетворительные знания, к работе не допускаются. Вновь поступающие на работу в школу должны пройти вводный инструктаж у  директора.

4.АЛИСХАНОВУ М.Т, зам. директора по АХР, ответственному за пожарную безопасность в МКОУ «ЯМАНСУЙСКАЯ СОШ»:

* 1. обеспечить наличие на каждом этаже плана (схемы) эвакуации людей на случай пожара, указателей запасных выходов, в каждом кабинете - таблички с указанием ответственного за противопожарное состояние, на кабинетах, где имеются огнетушители, наличие соответствующих указателей.
  2. провести следующие мероприятия:

-   не реже двух раз в месяц проверять состояние подвального помещения,

не допускать складирования в подвале горючих веществ.

-   содержать постоянно свободными все выходы из помещения школы.

- хранить ключи от всех кабинетов и запасных выходов на щите вахты.

-   принять меры к недопущению сжигания мусора на территории школы.

-   обеспечить приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию огнетушителей и средств оповещения.

-   проверять состояние электропроводки, розеток, выключателей 1 раз в неделю.

-   обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию школы.

-   иметь запас электрических фонарей на случай отключения электроэнергии.

1. Назначить ответственными за эвакуацию людей в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

1 этаж – зам. директора по АХР  АЛИСХАНОВА М.Т.

1. В случае отсутствия в школе директора и заместителя директора по АХР в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации обучающихся и сотрудников на дежурного администратора. Действия дежурного администратора:

-  сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 01.

-  организовать эвакуацию детей и сотрудников (сигнал тревоги три коротких звонка, серия может быть повторена).

-  при необходимости и возможности отключить электроэнергию.

-  осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами, принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей.

-  организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

1. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить ему в обязанность обязательную проверку путей эвакуации обучающихся до проведения мероприятия.
2. Возложить ответственность за эвакуацию обучающихся из здания школы, в случае возникновения пожара, на учителя, ведущего урок.
3. Классным руководителям включить в план воспитательной работы беседы с обучающимися о пожарной безопасности.
4. Назначить пожарный расчет МКОУ «ЯМАНСУЙСКАЯ СОШ» в следующем составе:

- АЛИСХАНОВ М.Т, ЗАВХОЗ, командир расчета

- .БАЙХАТОВ Р.Х, учитель физкультуры, боец

- САИЕВ А.А , ИСТОРИК,БОЕЦ

1. САИЕВУ А.А, педагогу-организатору ОБЖ уделить особое внимание вопросам поведения обучающихся в случае возникновения пожара.
2. Обучающихся и сотрудников МКОУ «ЯМАНСУЙСКАЯ СОШ», нарушающих требования инструкции и правила пожарной безопасности, привлекать к строгой дисциплинарной и административной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами и действующим законодательством.
3. Обеспечить при необходимости взаимодействие с аварийными службами города, подразделениями органов МВД и пожарной службы.
4. Обеспечить усиление пропускного, внутриобъектового и противопожарного режимов в предпраздничные и праздничные дни.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: М.Э.Рашаева