**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ямансуйская средняя общеобразовательная школа»**

**Новолакского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотренона заседании педагогического совета МКОУ «Ямансуйская СОШ»Протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | Утверждено директором МКОУ «Ямансуйская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Э.РашаеваПриказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.  |

Положение

об организации внеурочной деятельности

в МКОУ «Ямансуйская СОШ»

Общие положения

* 1. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования (ФГОС ОО) основная образовательная программа начального и основного общего образования реализуется МКОУ «Ямансуйская СОШ» в том числе и через внеурочную деятельность.
	2. Внеурочная деятельность обучающихся — специально организованная образовательная деятельность обучающихсся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в формах, отличных от классно-урочной формы обучения. Внеурочная деятельность направлена, в первую очередь, на достижение обучающимися личностных и метапредметных результатов начального и основного общего образования. Это и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решение.
	3. Содержание внеурочной деятельности обучающихся должно:
1. соответствовать:
* достижениям мировой культуры, российским традициям и национальным ценностям, культурно - национальным особенностям региона;
* содержанию начального и основного общего образования;
* современным образовательным технологиям, реализующим системнодеятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, походы и т.п.), в методах контроля и управления образовательным процессом (экспертный анализ продуктов деятельности учащихся);
1. быть направлено:
* на создание условий для развития личности обучающегося;
* на развитие мотивации обучающихся к познанию и творчеству (в том числе и социальному);
* на обеспечение эмоционального благополучия обучающихся;
* на приобщение обучающихся к национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности), к общечеловеческим ценностям;
* на профилактику асоциального поведения младших школьников;
* на создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности обучающегося, его интеграции в системе отечественной и мировой культуры;
* на целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности;
* на укрепление психического и физического здоровья обучающихся;
* на улучшение взаимодействия педагога с семьей младшего школьника.
	1. Внеурочная деятельность обучающихся организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и др.
	2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, указывается в учебном плане, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы начального и основного общего образования.
1. Цель внеурочной деятельности
2. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов обучающихся, определенных основной образовательной программой начального общего и основного общего образования.
3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.
4. Порядок организации внеурочной деятельности

3.1. В соответствии с Письмом Департамента общего образования Министерства

образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011 г. № 03-296 внеурочная

деятельность осуществляется:

* через учебный план, а именно через часть, формируемую участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные программы, ГИЗы – групповые занятия, школьные научные общества, учебные научные исследования, практикумы и т.д., проводимые в формах, отличных от урочной);
* через образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, а также учреждений культуры и спорта;
* через организацию деятельности групп продленного дня;
* через классное руководство (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т. д.);
* через деятельность иных педагогических работников (старшей вожатой, педагога-психолога) в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.
1. Направления, содержание и формы занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).
2. При организации внеурочной деятельности обучающихся используется оптимизационная модель (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов школы).

В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники учреждения (учителя, старшая вожатая, педагог-психолог, воспитатель ГПД, заместитель директора по воспитательной работе, учителя начальных классов, учителя физкультуры, педагоги дополнительного образования, тренеры - преподаватели, и др.) при координирующей роли воспитателя группы продленного дня в начальной школе и классного руководителя в основной школе, который взаимодействует с педагогическими работниками (а также учебновспомогательным персоналом) с целью максимального удовлетворения запросов учащихся и организует внеурочную деятельность в группе, оптимальную для развития положительного потенциала личности всех обучающихся.

* 1. Внеурочная деятельность, осуществляемая учреждением дополнительного образования детей, финансируется за счет бюджета самого учреждения.
	2. Учет занятости обучающихся осуществляется классным руководителем в журнале учета внеурочной деятельности и педагогами, которые проводят занятия. Содержание занятий, записанное в журнале учета, должно соответствовать содержанию образовательной программы внеурочной деятельности.
	3. Занятия по внеурочной деятельности проводятся после основной учебной деятельности во второй половине дня после перерыва для отдыха. Длительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10).

Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должна составлять не более 45 минут в день для обучающихся 1-2-х классов и не более 1,5 часов в день - для 3-4-х классов. Просмотры телепередач и кинофильмов должны проходить не чаще 2 раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся 1-3-х классов и 1,5 - для обучающихся 4-го класса.

* 1. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности ее организации в школьном оздоровительном лагере дневного пребывания детей в процессе отдыха детей и их оздоровления, а также в форме тематических лагерных смен.
1. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов общеобразовательного учреждения и учреждения дополнительного образования детей) в соответствии с учебным планом.

Учреждение создает условия для активного участия обучающихся во внеурочной деятельности по всем направлениям спортивно-оздоровительное, духовнонравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

1. Внеурочная деятельность классных руководителей, воспитателей групп продленного дня и других педагогических работников осуществляется в соответствии с их должностными обязанностями и квалификационными характеристиками должностей работников образования.
2. Финансирование внеурочной деятельности, осуществляемой учителями начальных классов и учителями-предметниками основной и старшей школы в форме дополнительных образовательных модулей и спецкурсов Учебного плана, учебных научных исследований, а также дополнительных образовательных программ (внутришкольная система дополнительного образования).
3. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10) для организации внеурочной деятельности могут использовать общешкольные помещения.
4. Для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) могут быть разработаны индивидуальные планы внеурочной деятельности..
5. Наполняемость группы учащихся при организации внеурочной деятельности составляет до 20 человек при организации внеурочной деятельности в клубно-кружковой форме может снижаться до 12-15 человек.
6. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается директором в начале учебного года.
7. Направления и формы организации внеурочной деятельности
8. Направления и формы внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования.
9. Внеурочная деятельность организуется в школе по следующим направлениям:
* спортивно-оздоровительное
* духовно-нравственное;
* социальное;
* общеинтеллектуальное;
* общекультурное.
1. Формами организации внеурочной деятельности являются:
* экскурсии;
* факультативы;
* кружки;
* секции;
* круглые столы;
* конференции;
* диспуты;
* олимпиады;
* соревнования;
* проекты;
* общественно полезная практика;
* интеллектуальные клубы;
* библиотечные вечера;
* конкурсы;
* викторины;
* познавательные игры и др.
1. Требования к программам внеурочной деятельности
	1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно.
	2. Структурные элементы образовательной программы внеурочной деятельности:
* титульный лист;
* пояснительная записка;
* характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа:
* тематический план;
* учебно-тематическое планирование/краткое содержание занятий;
* методическое обеспечение программы;
* список литературы.
	1. В пояснительной записке к программе внеурочной деятельности необходимо раскрыть следующие вопросы:
* нормативно-правовую базу;
* назначение программы;
* актуальность и перспективность курса;
* возрастную группу обучающихся, на которых ориентированы занятия;
* объём часов, отпущенных на занятия;
* продолжительность одного занятия;
* цели и задачи реализации программы;
* Возможные способы, приемы оценивания результативности данной программы внеурочной деятельности.
* формы и методы работы (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики, постановка и решение проблемных вопросов, игровые моменты, проекты, практические работы, творческие работы и т. д.).
	1. Характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа:
* Кратко характеризовать планируемые результаты (личностные, метапредметные, предметные) при реализации данной программы.
* характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа (три уровня: 1 - приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни; 2 - формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом; 3 - приобретение опыта самостоятельного социального действия);
* выход за пределы аудитории (организация мест демонстрации успешности учащихся, участие в планируемых школой делах и мероприятиях, выход за пределы ОУ, выход в Интернет);
* портфель достижений школьника.
	1. Тематический план - это перечень разделов программы, подразделенных на темы, с указанием часов (теоретических и практических, аудиторных и внеаудиторных), отведенных на каждый раздел и каждую тему. Тематический план программы выполняется в табличном виде.
1. Учебно-тематическое планирование должно содержать:
* разделы программы;
* темы занятий,
* даты;
* описание примерного содержания занятий со школьниками (из описания должно быть видно, на достижение какого уровня результатов направлены определённые занятия)
1. Информационно-методическое обеспечение:
* дополнительная литература;
* цифровые образовательные ресурсы;
* список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги).
1. Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.п. Перечень и сроки проведения мероприятий должны быть прописаны заранее. По каждому направлению внеурочной деятельности за учебный год должно пройти не менее двух мероприятий на уровне образовательного учреждения.
2. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности
	1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности носит комплексный характер и предусматривает оценку достижений учащихся (портфолио учащегося) и оценку эффективности деятельности учреждения.
	2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется на 3 уровнях:
* представление коллективного результата группы учащихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т.п.);
* индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждым учащимся на основании экспертной оценки личного портфолио;
* качественная и количественная оценка эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности (включенность учащихся в систему внеурочной деятельности, ресурсная обеспеченность процесса функционирования системы внеурочной деятельности учащихся, результаты диагностик, направленных на изучение личности ученика и создаваемые во внеурочной деятельности условия развития личности, определение уровня развития детского коллектива, а так же характер взаимоотношений школьников в нем).
	1. Представление коллективного результата группы учащихся в рамках одного направления происходит на общешкольных мероприятиях в формах творческого отчета, презентации, концерта, соревнований и т.п. Мероприятия проводятся в соответствии с годовым планом работы школы.
	2. Основной формой учета личных внеурочных достижений обучающихся является портфолио.
	3. Основными целями составления портфолио являются:
* развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
* мотивация обучающихся на достижение индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями и навыками;
* переход на более объективную форму оценивания достижений обучающихся;
* систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность.

6.8 Портфолио может иметь следующую структуру:

* первый раздел «Мой портрет» (информация об обучающемся);
* второй раздел «Достижения учащегося» (характеристика, карта краткосрочных и долгосрочных планов образования и карьеры, дипломы, грамоты, результаты тестирования);
* третий раздел «Рабочее портфолио» (коллекция работ, которая демонстрирует прогресс (продвижение) обучающегося в какой-либо сфере);
* четвертый раздел «Портфолио отзывов и рекомендаций» (отзывы, рецензии с приложением работ, рекомендательные письма, самоанализ);
* пятый раздел «Портфолио специальных документов» (выписка из портфолио).