



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯМАНСУЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
с. ЯМАНСУ НОВОЛАКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ОГРН 1020500909990
ИНН/КПП 0524005172/052401001
с. Ямансу
тел. 89282504441

Приказ

«4» сентября 2020 года

№ 98

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ
в , 5, 6, 7, 8 классах МКОУ «Ямансуйская СОШ» в 2020 году»

На основании приказа Департаментной службы по надзору в сфере образования и науки
(Рособразор) от 27. 12.2019 г. №1746 «О проведении Департаментной службой по надзору в сфере
образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в

2020 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) учащимся 5, 6, 7, 8 классов.

2. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся в соответствии с порядком проведения ВПР в
установленные сроки:

График проведения ВПР 2020 г.

Дата проведения ВПР	Класс* за ()	Предмет	Дата окончания проверки
14.09.2020	5	Русский язык 1 ч.	18.09.2020
15.04.2020	5	Русский язык 2 ч.	21.09.2020
17.09.2020	5	Математика	22.09.2020
22.09.2020	5	Окружающий мир	28.09.2020
14.09.2020	6	Русский язык	18.09.2020
17.09.2020	6	Математика	22.09.2020

Дата проведения	Участники	Предмет	Ф. И. О. и должность педагогического работника	Обязанности во время проведения ВПР
14.09	5 класс	русский язык	Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий
Разукаева Х.А.			Организатор в аудиторий	
математика		Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий	
		Разукаева Х.А.	Организатор в аудиторий	

педагогических работников:

4. Назначить организаторами в аудиторий и вне аудиторий в период проведения ВПР следующие
3. Назначить ответственным за организацию и проведение ВПР в МКОУ «Ямансуйская СОШ» (школьным координатором ВПР) заместителя директора по учебно-воспитательной работе Дибирову Н.А.

* по программам предыдущего года обучения

25.09.2020	История	6	
29.09.2020	Биология	6	
14.09.2020	Русский язык	7	
17.09.2020	Математика	7	
22.09.2020	История	7	
25.09.2020	История	7	
24.09.2020	География	7	
28.09.2020	Биология	7	
30.09.2020	Обществознание	7	
15.09.2020	Русский язык	8	
18.09.2020	Математика	8	
21.09.2020	История	8	
24.09.2020	География	8	
28.09.2020	Биология	8	
30.09.2020	Обществознание	8	
05.10.2020	Физика	8	
06.10.2020	Английский язык	8	

22.09	Окружающий мир	Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий
21.09	История	Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий
21.09	История	Саниев А.Б.	Организатор в аудиторий
24.09	Биология	Кадырова М.А.	Организатор вне аудиторий
24.09	Биология	Кадырова Т.Х.	Организатор в аудиторий
14.09	Русский язык	Дибирова И.Х.	Организатор вне аудиторий
14.09	Русский язык	Темирсултанова Л.В.	Организатор в аудиторий
17.09	Математика	Темирсултанова З.Х.	Организатор вне аудиторий
17.09	Математика	Хуциева С.С.	Организатор в аудиторий
24.09	География	Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий
24.09	География	Саниев Т.М.	Организатор в аудиторий
21.09	История	Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий
21.09	История	Дибирова Н.А.	Организатор в аудиторий
28.09	Биология	Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий
28.09	Биология	Абасова Ж.Дж.	Организатор в аудиторий
30.09	Обществознание	Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий
30.09	Обществознание	Саниев А.Б.	Организатор в аудиторий
14.09	Русский язык	Темирсултанова З.Х.	Организатор вне аудиторий
17.09	Математика	Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий
17.09	Математика	Кадырова М.А.	Организатор в аудиторий
15.09	Русский язык	Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий
15.09	Русский язык	Кадырова М.А.	Организатор в аудиторий
28.09	Биология	Байхатов Р.Х.	Организатор вне аудиторий
28.09	Биология	Кадырова М.А.	Организатор в аудиторий

	30.09.	обществознание	Кадырова М.А.	Организатор в	аудитории
			Байхатов Р.Х.	Организатор вне	аудитории
	06.10.	английский язык	Кадырова М.А.	Организатор в	аудитории
			Байхатов Р.Х.	Организатор вне	аудитории
	18.09	математика	Кадырова М.А.	Организатор в	аудитории
			Байхатов Р.Х.	Организатор вне	аудитории
	05.10.	физика	Кадырова М.А.	Организатор в	аудитории
			Байхатов Р.Х.	Организатор вне	аудитории
	21.09.	история	Кадырова М.А.	Организатор в	аудитории
			Байхатов Р.Х.	Организатор вне	аудитории
	24.09.	география	Байхатов Р.Х.	Организатор вне	аудитории
			Кадырова М.А.	Организатор в	аудитории

5. Утвердить состав предметных комиссий (экспертов) по проверке ВПР:

Предмет	класс		
русский язык	5 класс		
математика	5 класс		
окружающий мир	5 класс		
история	6 класс		
биология	6 класс		
русский язык	6 класс		
математика	6 класс		
география	7 класс		
история	7 класс		

7. Ответственному за организацию и проведение ВПР (школьному координатору ВПР):
- 7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fs-oko.obnpadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fsoko.obnpadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструкторских материалов.
- 7.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, ознакомить обучающихся с изменениями в расписании.
- 7.3. Сказать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 7.4. Сказать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения ВПР.
- 7.5. Провести инструктаж с организаторами в аудитории, вне аудитории.
- 7.6. Получить шифр для распаковки в 7:30 в день проведения ВПР через личный кабинет на информационном портале ВПР.
- 7.7. Обеспечить распечатку, конфиденциальность материалов и кодирование работ.
- 7.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.
- 7.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 7.10. Получить в личном кабинете в ФИС ОКО критерии оценивания заданий и электронную форму для сбора результатов в личном кабинете после 14:00 в день проведения ВПР.
- 7.11. Организовать проверку работ предметными комиссиями (экспертами) с помощью критериев по

6. Назначить техническим специалистом при проведении ВПР Мусанипова Я.А.

8 класс	география	Кадырова М.А., учитель географии
	история	Абасова Ж.Дж., учитель биологии
	физика	Кадырова М.А., учитель географии
	математика	Дибирова Н.А., учитель истории и обществознания
	английский язык	Санев А.А., учитель истории и обществознания
	обществознание	Хуциева С.С., учитель математики
	биология	Бийсултанова З.С., учитель математики
	русский язык	Хуциева С.С., учитель математики
		учитель английского языка
	математика	учитель английского языка
	русский язык	Дибирова Н.А., учитель истории и обществознания
	обществознание	Санев А.А., учитель истории и обществознания
	биология	Кадырова Т.Х., учитель биологии
	русский язык	Абасова Дж.Дж., учитель биологии
	обществознание	Темирсултанова Л.Б., учитель русского языка и литературы
	биология	Рашаева М.Э., учитель русского языка и литературы
		Хуциева С.С., учитель математики

Директор
школы



(подпись)

Рашаева М.Э.

(ФИО)

- соответствующему предмету в день проведения ВПР.
- 7.12. Внести результаты оценивания в электронную форму для сбора результатов.
- 7.13. Загрузить форму для сбора результатов не позднее чем через 2 (два) суток после указанного выше времени начала работы.
- 7.14. Получить сводные статистические отчеты о проведении ВПР через личный кабинет на портале ВПР.
- 7.15. Довести результаты ВПР до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
- 7.16. Проанализировать результаты ВПР и предоставить отчет о результатах ВПР на инструкторно-методическом совещании.
10. Классным руководителям 5, 6, 7, 8 классов, в которых проводится ВПР:
- 10.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения ВПР.
- 10.2. Подготовить аудиторию к проведению ВПР.
- 10.3. Обеспечить наличие у обучающихся в день проведения работ черновики, ручек.
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.