

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЯМАНСУЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

с. ЯМАНСУ НОВОЛАКСКОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

**368169 с. Ямансу тел.8929**

|  |
| --- |
| **ОГРН 1020500909990 ИНН/КПП 0524005172/052401001** |

**ПРИКАЗ**

**От 25.08. 2020 года №33**

**О комплектовании 10 класса**

В соответствии со ст. 32 «Компетентность и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании», п. 26 Типового положения об общеобразовательном учреждении, «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.1178-02», Уставом школы и на основании подданных документов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.** Скомплектовать 10-й класс с 01 сентября 2020 в следующем составе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Фамилия*** | ***Имя*** | ***Отчество*** | ***Дата рождения*** |
| ***1*** | Байхатов | Мансур | Русланович | 21.04.2005 |
| ***2*** | Дибиров | Мехмед | Мурадович | 06.03.2005 |
| ***3*** | Жасаев | Алихан | Мухтарович | 05.02.2005 |
| ***4*** | Кадырова | Самира | Тимуровна | 06.02.2005 |
| ***5*** | Кадыров | Сайхан | Асвадович | 06.02.2005 |
| ***6*** | Лелуева | Марха | Жабраиловна | 13.11.2004 |
| ***7*** | Мусаев | Имам | Расулович | 28.09.2004 |

**2.** Классному руководителю 10 класса Кадыровой Т.Х. оформить личные дела учащихся и сформировать папку личных дел 10-го класса.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Дибирову Н.А.

**Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_ М.Э.Рашаева**

**С приказом ознакомлены: Д**ибирова Н.А.